



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ

ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ ΠΑΙΔΕΙΑΣ, ΕΡΕΥΝΑΣ ΚΑΙ  
ΘΡΗΣΚΕΥΜΑΤΩΝ

ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΚΗ Δ/ΝΣΗ  
Α/ΘΜΙΑΣ ΚΑΙ Β/ΘΜΙΑΣ ΕΚΠ/ΣΗΣ ΘΕΣΣΑΛΙΑΣ  
Δ/ΝΣΗ Δ/ΘΜΙΑΣ ΕΚΠ/ΣΗΣ ΚΑΡΔΙΤΣΑΣ

**ΓΕΝΙΚΟ ΛΥΚΕΙΟ ΜΟΥΖΑΚΙΟΥ**

ΤΑΧ. Δ/ΝΣΗ: ΜΟΥΖΑΚΙ – 43060  
Πληροφορίες: Σερίφης Κων/νος  
Τηλέφωνο: 2445041225  
FAX: 2445041228  
E-MAIL: mail@lyk-mouzak.kar.sch.gr

Αριθμ. Πρωτ.: 28

Μουζάκι, 17/ 01 /2018

Προς

Ταξιδιωτικά Γραφεία

Κοιν. ΔΔΕ Καρδίτσας

**Θέμα: «Εκδήλωση ενδιαφέροντος για εκπαιδευτική εκδρομή»**

Ο Διευθυντής του Γενικού Λυκείου Μουζακίου έχοντας υπόψη την Υ.Α. 33120/ΓΔ4/28-12-2017 (ΦΕΚ 691 τ. Β', 6-3-2017) άρθρο 13 παρ. 1

### π ρ ο σ κ α λ ε ί

τα ενδιαφερόμενα ταξιδιωτικά γραφεία να καταθέσουν κλειστές σφραγισμένες προσφορές στη Διεύθυνση του Σχολείου, μέχρι την **Δευτέρα 22 Ιανουαρίου 2018 και ώρα 11:00 π.μ.**, για τη σχεδιαζόμενη εκπαιδευτική εκδρομή των μαθητών της Δευτέρας (Β') τάξης.

Τα στοιχεία της εκπαιδευτικής εκδρομής είναι:

1. Προορισμός:
2. Ημερομηνία Αναχώρησης:
3. Ημερομηνία Επιστροφής:
4. Αριθμός συμμετεχόντων μαθητών:
5. Αριθμός συνοδών:

**Μεταφορά - Μετακινήσεις -  
Επισκέψεις:**

**Σαντορίνη**

**Πέμπτη, 19/04/2018**

**Κυριακή, 22/04/2018**

**21**

**2**

Ένα τουριστικό λεωφορείο, το οποίο θα πρέπει να διαθέτει όλες τις προβλεπόμενες από την κείμενη νομοθεσία προδιαγραφές (έγγραφα καταλληλότητας οχήματος, επαγγελματική άδεια οδήγησης κ.λ.π.), ώστε να πληρούνται οι όροι ασφαλείας για τη μετακίνηση των μαθητών/-τριών και των συνοδών εκπαιδευτικών. Επίσης πρέπει να είναι διαθέσιμο για όλες τις μετακινήσεις των μαθητών σύμφωνα με το επισυναπτόμενο πρόγραμμα.

Η τιμή της προσφοράς θα πρέπει να περιλαμβάνει - πέραν της διαμονής- και τα ακόλουθα:

α) την οδική μετακίνηση των μαθητών από το Μουζάκι στον Πειραιά και αντίστροφα

β) τις οδικές μετακινήσεις των μαθητών στη Σαντορίνη (σύμφωνα με το επισυναπτόμενο πρόγραμμα)

γ) το κόστος των ακτοπλοϊκών εισιτηρίων του ταξιδιού **χωρίς καμπίνες** από Πειραιά προς Σαντορίνη και αντίστροφα, αναφέροντας και την επωνυμία της ακτοπλοϊκής εταιρείας.

**Κατηγορία καταλύματος,  
περιοχή:**

Ξενοδοχεία κατηγορίας **τριών αστέρων** για τρεις (03) διανυκτερεύσεις στη Σαντορίνη, για τα οποία θα

δηλώνονται:

- I. η επωνυμία, η διεύθυνση και η κατηγορία
- II. ο αριθμός δωματίων και κλινών για τους μαθητές/-τριες. Τα δωμάτια στα οποία θα φιλοξενηθούν οι μαθητές/-τριες να είναι δίκλινα ή τρίκλινα και να βρίσκονται όλα σε έναν ή το πολύ δύο ορόφους
- III. δύο μονόκλινα δωμάτια για τους συνοδούς εκπαιδευτικούς
- IV. πρωινό καθημερινά σε μπουφέ**
- V. υπεύθυνη δήλωση ότι τα ξενοδοχεία διαθέτουν νόμιμη άδεια λειτουργίας και ότι πληρούνται όλοι οι όροι ασφάλειας και υγιεινής
- VI. Οι κοινόχρηστοι χώροι του ξενοδοχείου, σε πλήρη λειτουργία, να είναι στη διάθεση των μαθητών/-τριών του σχολείου.

**Λοιπές Υπηρεσίες:**

**Επίσης ζητούνται:**

1. Υπεύθυνη δήλωση ότι το ταξιδιωτικό πρακτορείο διαθέτει ειδικό σήμα λειτουργίας, το οποίο βρίσκεται σε ισχύ.
2. Ασφάλεια αστικής – επαγγελματικής ευθύνης διοργανωτή σύμφωνα με την κείμενη νομοθεσία.
3. Πρόσθετη ασφάλιση που θα καλύπτει τα έξοδα σε περίπτωση ατυχήματος ή ασθένειας για όλους τους συμμετέχοντες στην εκπαιδευτική εκδρομή.
- 4. Το συνολικό κόστος της εκδρομής και το κόστος ανά μαθητή/τρια.**
5. Το τουριστικό γραφείο που θα επιλεγεί, πριν την υπογραφή της σύμβασης, θα πρέπει να καταθέσει βεβαίωση κράτησης των δωματίων για το προσφερόμενο ξενοδοχείο, καθώς και το ασφαλιστήριο συμβόλαιο της αστικής επαγγελματικής ευθύνης και της πρόσθετης ασφάλισης.
6. Το σχολείο διατηρεί το δικαίωμα σε συνεργασία με το επιλεγμένο τουριστικό γραφείο να τροποποιήσει τις ημερομηνίες πραγματοποίησης της εκδρομής λόγω σοβαρής αιτίας (καιρικές συνθήκες, κ.ά.).
7. η σύμβαση οργανωμένου ταξιδιού που θα υπογραφεί με το επιλεγθέν ταξιδιωτικό πρακτορείο θα προβλέπει εκτός των άλλων και τη χρηματική εξόφληση της εκδρομής ως εξής:  
20% του συνολικού ποσού ως προκαταβολή με την υπογραφή της σύμβασης  
70% του συνολικού ποσού πριν την αναχώρηση, (τμηματικά και σε συνεννόηση με το ταξιδιωτικό γραφείο)  
10% του συνολικού ποσού με την ολοκλήρωση της εκδρομής

Η αξιολόγηση των κατατεθέντων προσφορών θα γίνει την Δευτέρα 22/01/2018 και ώρα 12:00 μ.μ. από την Επιτροπή που θα συγκροτηθεί για το σκοπό αυτό, με Πράξη του Διευθυντή της σχολικής μονάδας. **Οποιαδήποτε προσφορά κατατεθεί μετά την παρέλευση της προαναφερθείσας προθεσμίας κατάθεσης των προσφορών (Δευτέρα 22 Ιανουαρίου 2018 και ώρα 11:00 π.μ), θα θεωρηθεί άκυρη και ως εκ τούτου δεν θα συμπεριληφθεί στην αξιολόγηση.** Το πρακτικό της Επιτροπής, στο οποίο θα αναγράφεται η επιλογή του ταξιδιωτικού γραφείου, θα αναρτηθεί στην ιστοσελίδα του σχολείου, με τη δυνατότητα ένστασης των ενδιαφερομένων εντός τριών (03) ημερών. Τέλος, η Επιτροπή Αξιολόγησης διατηρεί το δικαίωμα να ακυρώσει το διαγωνισμό και να ζητήσει την επιστροφή των καταβληθέντων χρημάτων σε οποιαδήποτε φάση της διαδικασίας, εφόσον δεν τηρηθούν οι προβλεπόμενοι όροι της σύμβασης εκ μέρους του ταξιδιωτικού πρακτορείου.

Ο ΔΙΕΥΘΥΝΤΗΣ

ΓΕΩΡΓΙΟΣ ΦΙΛΙΠΠΟΥ  
Πληροφορικής – Φυσικός

## Ενδεικτικό Πρόγραμμα Εκπαιδευτικής Επίσκεψης

Πέμπτη 19-04-2018	00:00 αναχώρηση από Μουζάκι 02:00 στάση στη Λαμία 05:30 άφιξη στο λιμάνι του Πειραιά – επιβίβαση στο πλοίο 07:00 αναχώρηση για Σαντορίνη 15:00 άφιξη στη Σαντορίνη τακτοποίηση στο ξενοδοχείο 18:00 περιήγηση στα Φηρά - φαγητό
Παρασκευή 20-04-2018	09:00 πρωινό στο ξενοδοχείο 10:00 επίσκεψη στον αρχαιολογικό χώρο του Ακρωτηρίου 12:00 επίσκεψη στο Καμάρι και στην Περίσα 14:00 φαγητό 16:00 επιστροφή στο ξενοδοχείο 18:00 επίσκεψη στην Οία 20:30 περιήγηση στα Φηρά - φαγητό 22:00 επιστροφή στο ξενοδοχείο
Σάββατο 21-04-2018	08:00 πρωινό στο ξενοδοχείο 09:00 αναχώρηση για τα ηφαιστειογενή νησιά Παλαιά και Νέα Καμένη 14:00 φαγητό 16:00 επίσκεψη στο μουσείο οίνου (κοντά στον Βόθωνα) 18:00 επιστροφή στο ξενοδοχείο 20:00 περιήγηση στα Φηρά - φαγητό
Κυριακή 22-04-2018	07:00 αναχώρηση από τη Σαντορίνη 15:00 άφιξη στο λιμάνι του Πειραιά – αναχώρηση 17:00 στάση καθ' οδόν για φαγητό 20:30 ολιγόλεπτη στάση στη Λαμία 22:00 άφιξη στο Μουζάκι